

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"МАРФОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ГЕРОЕВ МАРФОВСКОГО ПОДПОЛЬЯ"  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ МАРФОВСКАЯ СОШ ИМ.ГЕРОЕВ МАРФОВСКОГО ПОДПОЛЬЯ)**

**П Р И К А З**

14.11.2024

№ 196

с. Марфовка

О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году

Во исполнение приказов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.09.2024 № 1436 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году», от 03.10.2024 г. № 1533 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году», с целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования учащихся 9 класса МБОУ Марфовская СОШ им.Героев Марфовского подполья в 2025 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году (далее – План).
2. Ответственность за организацию подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования возложить на заместителя директора по УВР Сайкину А.В.
3. Заместителю директора по УВР Сайкиной А.В. обеспечить выполнение мероприятий Плана в полном объеме в установленные сроки в соответствии с компетенцией.
4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Сайкину А.В.

Директор

В.А.Макаров

Утверждено  
 приказом Директора МБОУ  
 Марфовская СОШ им.Героев  
 Марфовского подполья  
 от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

**ПЛАН**  
 подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным  
 программам основного общего образования в 2025 году

№ п/п	Наименование деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Подготовка пунктов проведения экзаменов (ППЭ)</b>			
1.1	Участие работников ППЭ в апробациях и тренировочных мероприятиях на базе ППЭ	Ноябрь 2024 г. – май 2025 г.	Администрация школы
2.1	Техническое обеспечение ППЗ для ГИА-9	Март – июнь 2025 г.	Администрация школы
<b>3. Документальное и методическое обеспечение</b>			
3.1	Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9 в 2025 году; -«О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества в 2024/2025 учебном году»; - «О регистрации на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому в 2024/2025 учебном году»; - «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2024/2025 учебном году»; - «О порядке завершения 2024/2025 учебного года в МБОУ Марфовская СОШ им.Героев Марфовского подполья» - «О проведении муниципальных оценочных процедур по оценке качества подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году»; - «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году»	В течение 2024/2025 учебного года	Администрация школы
<b>4. Организационные мероприятия по подготовке к ГИА</b>			
4.1	Анализ проведения ГИА на территории	Октябрь 2024 г.	Заместитель

	муниципального образования Ленинский район Республики Крым в 2024 году, выявление проблемных зон и постановка задач на 2025 год		директора по УВР Сайкина А.В.
4.2	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА 2024 года	Август – октябрь 2024 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
4.3.	Организация работы по повышению качества преподавания учебных предметов	Октябрь 2024 г. – май 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
4.4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, в 2025 году	Ноябрь 2024 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
4.5	Регистрация участников ГИА-9, участников итогового сочинения (изложения), участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в установленные сроки	Ноябрь 2024 г. – апрель 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
4.6	Проведение апробаций и тренировочных мероприятий, пробных экзаменов, направленных на подготовку к ГИА, с участием педагогических работников и обучающихся.	Ноябрь 2024 г. – май 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
4.7	Закрепление зарегистрированных участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе и ГИА-9 за утвержденными местами проведения и ППЭ в РИС «Планирование ГИА»	Февраль 2025 г., апрель 2025 г., август 2025 г.	Директор
4.8	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (основной и дополнительные сроки)	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
4.9	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА	Январь – май 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
4.10	Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	В течение года	Директор
4.11	Проведение основного периода ГИА-9 2025 года по утвержденному расписанию, проверка экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии и утверждёнными сроками	Май – июль 2025 г.	Директор
4.12	Проведение дополнительного периода ГИА-9 в 2025 году по утвержденному расписанию	Сентябрь 2025 г.	Директор
<b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
5.1	Проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися 9 класса и их родителями (законными представителями) по вопросам особенностей проведения ГИА в 2025 году путем размещения информации на официальном сайте в сети «Интернет» и в официальной группе ВКонтакте	В течение 2024/2025 учебного года	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.

5.2.	Участие в очных совещаниях, вебинарах, совещаниях в режиме ВКС, проводимых Рособрнадзором, ФЦТ, ФИПИ, ЦОМКО по вопросам подготовки к проведению ГИА-2025 (досрочного, основного и дополнительного периодов)	Март, май, август 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
5.3	Проведение цикла родительских собраний, классных часов по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	В течение 2024/2025 учебного года	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
5.4.	Информирование педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших порядок ГИА	В течение 2024/2025 учебного года	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
5.5.	Информирование участников ГИА о мерах административной ответственности, предусмотренных ч.4 ст.19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушение Порядков проведения ГИА	В течение 2024/2025 учебного года	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
<b>6. Подбор и подготовка педагогических работников, привлекаемых для проведения ГИА</b>			
6.1	Организация подбора педагогических работников, которых планируется привлекать при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в качестве руководителей пунктов проведения экзаменов, членов ГЭК, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, общественных наблюдателей, членов предметных комиссий	Октябрь 202г.– апрель 2025 г.	Директор
6.2	Сбор комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, копия документа, удостоверяющего личность и документа (-ов) об образовании) и внесение информации о работниках ППЭ в РИС «Планирование ГИА»	Ноябрь 2024 г.– май 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
6.3	Организация подготовки педагогических работников, привлекаемых в качестве персонала ППЭ	Январь – май 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
6.4	Обучение всех привлекаемых к проведению ЕГЭ работников ППЭ на «Учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА», разработанной Федеральным центром тестирования, с последующим получение сертификата	Март – май 2025 г.	Директор
6.5	Проведение инструктивно-методических совещаний для педагогических работников,	Март – апрель 2025 г.	Директор

	задействованных при проведении ГИА в ППЭ		
<b>7. Подготовка экспертов предметных комиссий (ПК) к проверке экзаменационных работ ГИА</b>			
7.1	Прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по очной форме экспертов предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ	Январь – март 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сайкина А.В.
<b>8. Финансовое обеспечение ГИА-9</b>			
8.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение ППЗ техникой, необходимой для тиражирования и сканирования материалов для предметных комиссий;</li> <li>- организация перевозки участников ГИА к ППЭ;</li> <li>- рассмотрение возможности дополнительного поощрения работников, задействованных при проведении ГИА в 2025 году</li> </ul>	Ноябрь – декабрь 2025 г.	Директор